

Số: 179/CTSV

Cần Thơ, ngày 21 tháng 6 năm 2016

V/v Kiểm tra văn bằng tốt nghiệp  
Trung học phổ thông hoặc văn bằng  
tương đương đối với sinh viên Khoa 41

**Kính gửi :**

- Thủ trưởng các đơn vị;
- Cố vấn học tập và sinh viên.

Căn cứ Điều 14 Quy chế tuyển sinh đại học, cao đẳng hệ chính quy của Bộ Giáo dục Đào tạo ban hành kèm theo Thông tư số 03/2015/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 02 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Phòng Công tác Sinh viên triển khai đến Thủ trưởng các đơn vị, Cố vấn học tập và sinh viên các lớp khóa 41 về việc kiểm tra và lưu hồ sơ văn bằng tốt nghiệp trung học phổ thông hoặc văn bằng tương đương như sau:

1. Ban Cán sự các lớp tiến hành lập danh sách lớp (Theo thứ tự tăng dần của mã số sinh viên) và tập hợp các văn bằng tốt nghiệp THPT hoặc bằng tốt nghiệp Cao đẳng đối với sinh viên Liên thông (**Bao gồm: Bản sao có công chứng đối với Bằng tốt nghiệp THPT năm 2015, bản chính và bản sao có công chứng đối với Bằng tốt nghiệp THPT trước 2015 và Bằng tốt nghiệp Cao đẳng**).

**Chú ý:**

- **Danh sách lớp** ghi rõ tên lớp và đầy đủ các cột: số thứ tự, mã số sinh viên, họ và tên sinh viên, chữ ký của sinh viên nộp (ghi thật chính xác theo từng cột).

- Phải ghi đầy đủ thông tin Mã số sinh viên trên góc trái **Bản sao văn bằng** xếp kèm theo văn bằng chính (nếu có) **theo thứ tự** trong danh sách lớp.

2. Đại diện Ban Cán sự nộp danh sách lớp cùng các văn bằng tốt nghiệp cho phòng Công tác Sinh viên trong thời gian **từ ngày 01/08/2016 đến hết ngày 12/8/2016**. Sau khi kiểm tra, Phòng Công tác Sinh viên sẽ hoàn trả lại bản chính nếu có.

Căn cứ Quy chế tuyển sinh đại học, cao đẳng của Bộ Giáo dục và Đào tạo những trường hợp sinh viên không nộp văn bằng tốt nghiệp THPT để kiểm tra và lưu hồ sơ thì được xem như không đủ điều kiện theo học tại Trường, Phòng Công tác Sinh viên sẽ trình Ban Giám hiệu xóa tên theo quy định.

Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị, Cố vấn học tập quan tâm triển khai cho sinh viên được biết và thực hiện tốt tinh thần công văn này.

Trân trọng kính chào./.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thanh Tường

**Nơi nhận:**

- Khoa, Viện, Bộ môn;
- Lưu P.CTSV